



JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2023-03-13 Nr.22-18 / 7-31

DĖL 2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Pateikiame 2022 m. gruodžio 31 d. metinį finansinių ataskaitų rinkinį:

PRIDEDAMA:

1. 2-ojo VSAFAS 2 priedas „Finansinės būklės ataskaita“, 2 lapai.
2. 3-ojo VSAFAS 2 priedas „Veiklos rezultatų ataskaita“, 1 lapas.
3. 4-ojo VSAFAS 1 priedas „Grynojo turto pokyčių ataskaita“, 1 lapas.
4. 5-ojo VSAFAS 2 priedas „Pinigų srautų ataskaita“, 2 lapai.
5. Aiškinamasis raštas, 11 lapų.
6. 25-ojo VSAFAS 1 priedas „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas.
7. 13-oto VSAFAS 1 priedas „Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą“, 2 lapai.
8. 12-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą“, 2 lapai.
9. 8-ojo VSAFAS 1 priedas „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas.
10. 6-ojo VSAFAS 6 priedas „Informacija apie išankštinius mokejimus“, 1 lapas
11. 17-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“, 1 lapas
12. 17-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas.
13. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai.
14. 17-ojo VSAFAS 12 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“, 1 lapas.
15. 10-ojo VSAFAS 2 priedas „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“ 1 lapas.
16. 17-ojo VSAFAS 13 priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus eurais ir užsienio valiutomis“, 1 lapas.
17. 20-ojo VSAFAS 5 priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas.

Direktorė

Rasida Kalinauskienė

Parengė

Andžela Petraitienė tel. (8 447) 72517, el.p. buhalterija@jurbarko-rvb.lt

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380262
D/L: 2023-03-13 16:22:45

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023-03-13 Nr. *22-18*

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		3.283.143,93	3.327.890,19
I	Nematerialusis turtas	P03	1.294,71	2.375,24
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.294,71	2.375,24
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	3.281.849,22	3.325.514,95
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.472.978,44	1.491.103,25
II.3	Infrastruktūros statiniai			1.192.269,56
II.4	Kiti statiniai		1.137.600,44	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2.160,10	3.526,19
II.6	Transporto priemonės		821,87	5.336,05
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		668.288,37	633.279,90
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		38.235,17	108.602,37
I	Atsargos	P08	137,78	851,70
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tūkinis inventoriūs		137,78	851,70
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	8.834,63	13.237,31
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	22.443,06	78.079,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		22.443,06	78.079,00
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	6.819,70	16.434,36
	IŠ VISO TURTO:		3.321.379,10	3.436.492,56

(tęsinys kitame puslapyje)

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

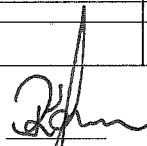
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

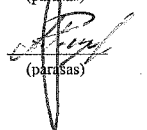
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai.	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	3.295.782,15	3.362.540,28
I	Iš valstybės biudžeto		2.467.474,21	2.514.412,35
II	Iš savivaldybės biudžeto		573.304,95	614.978,67
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		28.923,19	54.373,12
IV	Iš kitų šaltinių		226.079,80	178.776,14
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		24.564,34	78.079,00
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		24.564,34	78.079,00
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			12.331,37
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	2.870,32	6.379,23
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	19.854,74	59.368,40
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	1.839,28	
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1.032,61	-4.126,72
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		1.032,61	-4.126,72
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		5.159,33	-4.535,72
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-4.126,72	409,00
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3.321.379,10	3.436.492,56

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji finansininkė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)


(parašas)

Rasida Kalinauskienė
(vardas ir pavardė)

Andžela Petraitienė
(vardas ir pavardė)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023-03-13 Nr. 22-1P
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.081.984,66	975.171,45
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.077.811,60	973.345,35
I.1	Iš valstybės biudžeto		146.616,49	102.268,34
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		883.442,27	813.567,66
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		44.127,86	55.858,78
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.624,98	1.650,57
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		4.173,06	1.826,10
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	4.173,06	1.826,10
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS	P02	-1.077.005,33	-979.707,17
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-718.580,82	-664.088,28
II	NUSIDĖVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-99.264,86	-108.490,05
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-73.958,77	-63.410,44
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-3.506,34	-272,24
V	TRANSPORTO		-3.004,57	-3.147,08
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-716,78	-308,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-54.930,18	-6.719,45
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-15.499,55	-2.856,30
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-38.226,95	-62.585,20
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS		-30,00	
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-69.286,51	-67.830,13
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		4.979,33	-4.535,72
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		180,00	0,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	180,00	270,23
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			-270,23
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		5.159,33	-4.535,72
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		5.159,33	-4.535,72
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Rasida Kalinauskienė
(vardas ir pavardė)

Andžela Petraitienė
(vardas ir pavardė)

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

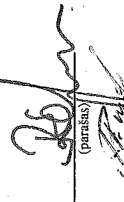
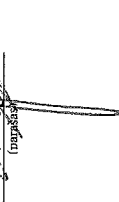
Parvirtinta
 ID: -2147380262
 D/L: 2023-03-13 16:22:45

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 2022-12-31-2023-01-31 Nr. 22-10
 (data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						409,00	409,00	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parhuto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X					
5	Kiti sutaręti rezervai		X	X					
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X					
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-4.535,72	-4.535,72	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parhuto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X					
14	Kiti sutaręti rezervai		X	X					
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X					
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		5.159,33	5.159,33	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						1.032,61	1.032,61	

X pažymėti ataskaitos įrašai nepildomi.


 (parašas)

 (parašas)

Direktorė
 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji finansininkė
 (vyriausioji finansininkė, teisei atvaizduojama pagal teisės aktus)

Rasida Kailauskienė
 (vardas ir pavardė)

Andžela Pečiulienė
 (vardas ir pavardė)

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršiuma

ID: -2147380262

DL: 2023-03-13 16:22:45

PINGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

[Signature] Nr. *22-10*
(data)

Pasikamo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžios ataskaitinis laikotarpis			Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINGŲ SRAUTAI		-9,614,66	0,00	-9,614,66	1,047,36	0,00	1,047,36
I	Įplaukos		999,336,53	0,00	999,336,53	877,116,81	0,00	877,116,81
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		952,046,16	0,00	952,046,16	875,085,86	0,00	875,085,86
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		45,845,35	0,00	45,845,35	87,528,62	0,00	87,528,62
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		898,120,61	0,00	898,120,61	750,171,20	0,00	750,171,20
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		6,860,62	0,00	6,860,62	36,650,24	0,00	36,650,24
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1,219,58	0,00	1,219,58	735,80	0,00	735,80
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		2,336,46	0,00	2,336,46	215,98	0,00	215,98
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		3,106,60	0,00	3,106,60	1,814,97	0,00	1,814,97
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		41,847,31	0,00	41,847,31	-10,076,20	0,00	-10,076,20
II	Pervestos lėšos		-11,962,72	0,00	-11,962,72	-1,814,97	0,00	-1,814,97
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-11,962,72	0,00	-11,962,72	-4,991,00	0,00	-4,991,00
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus įskaitinčius fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams					-3,270,23	0,00	-3,270,23
III	Išmokos	P02	-996,988,47	0,00	-996,988,47	-865,993,25	0,00	-865,993,25
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-718,580,82	0,00	-718,580,82	-644,006,51	0,00	-644,006,51
III.2	Komunalinių paslaugų ir tyšių		-73,938,77	0,00	-73,938,77	-63,410,44	0,00	-63,410,44
III.3	Konsumuotojų		-3,506,34	0,00	-3,506,34	-272,24	0,00	-272,24
III.4	Transporto		-3,004,57	0,00	-3,004,57	-3,147,08	0,00	-3,147,08
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-716,78	0,00	-716,78	-308,00	0,00	-308,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-54,930,18	0,00	-54,930,18	-6,719,45	0,00	-6,719,45
III.7	Asmenų išėjimo		-73,004,50	0,00	-73,004,50	-80,299,40	0,00	-80,299,40
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-69,286,51	0,00	-69,286,51	-67,830,13	0,00	-67,830,13
III.11	Suinteresuoties patikėtos							
III.12	Kitos išmokos							

(rašymys kitame puslapyje)

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Daržiaus ir Givėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesimys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praejęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (fiskalus finansinis) ir biologinio turto įsigijimas		-30,040,00	0,00	-30,040,00			
II	Ilgalaikio turto (fiskalus finansinis) ir biologinio turto parduodimas		-30,040,00	0,00	-30,040,00			
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto parduodimas							
V	Terminuotųjų indėlių (pildėjinis) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		30,040,00	0,00	30,040,00			
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti		30,040,00	0,00	30,040,00			
IV.1	Iš valstybės biudžeto		30,040,00	0,00	30,040,00			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00	0,00			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUTII							
I	P pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-9,614,66	0,00	-9,614,66	1,047,36	0,00	1,047,36
II	P pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		16,434,36		16,434,36	15,387,00		15,387,00
III	P pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		6,819,70		6,819,70	16,434,36		16,434,36

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Rasaida Kalinauskienė
(vardas ir pavardė)

Andžela Petraitienė
(vardas ir pavardė)

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. kovo 14 d.

I. BENDROJI DALIS

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka įregistruota juridinių asmenų registre 1998 m. balandžio 8d., rejestro Nr. 004823, įstaigos kodas 190922922, steigėjas Jurbarko rajono savivaldybės taryba.

Pagrindinė veikla – bibliotekų veikla.

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Jurbarko savivaldybės biudžeto.

Įstaigos savininkė yra Jurbarko rajono savivaldybė, kuri koordinuoja bibliotekos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia bibliotekos nuostatus, priima sprendimus dėl bibliotekos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Bibliotekos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

2022 metų metinis viešosios bibliotekos finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2022 metų gruodžio 31 dienos apskaitos duomenis.

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Įstaigoje per 2022 m. vidutiniškai dirbo 53 darbuotojai.

Viešoji biblioteka vykdo nuostatuose patvirtintas funkcijas: formuoja universalų dokumentų fondą, komplektuoja bibliotekos fondą, sistemina dokumentus, vadovaudamasi Universalios dešimtainės klasifikacijos lentelėmis, dokumentus kataloguoja, vadovaujantis bendromis katalogavimo taisyklėmis, kaupia kraštotyros spaudinių fondą bei informaciją apie dokumentus, susėjusius su regionu, rengti kraštotyros darbus, tvarko apskaitą ir saugo spaudinius bei kitus dokumentus laikantis bibliotekinių standartų ir teisės aktų reikalavimų, organizuoja savivaldybės teritorijos gyventojų bibliotekinių ir informacinių aptarnavimą, dalyvauja įvairiose bibliotekų vystymo programose bei moksliniuose tyrimuose, teikia mokamas kopijavimo, skenavimo, TBA paslaugas ir kitas funkcijas vykdo.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Neatitikimai registruojami kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Viešosios bibliotekos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas buvo direktoriaus 2010 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. 2-21, dėl Euro įvedimo nuo 2015 m. sausio 1 d. nauja redakcija naujas apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas 2015 m. kovo 10 d. direktoriaus įsakymo Nr.2-7. Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti bibliotekos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindi finansinę būklę bei veiklos rezultatus. Biblioteka tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį

vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialus turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti direktoriaus įsakymu 2010 m. kovo 18 d. Nr. 2-9, nauja redakcija direktoriaus patvirtinta 2014 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 2-37.

Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto viešosios bibliotekos tvarkos apraše.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktoriaus įsakymu 2010 m. kovo 18 d. Nr. 2-9, nauja redakcija normatyvus direktorius patvirtino 2014 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 2-37.

Bibliotekų fondų nusidėvėjimas neskaičiuojamas.

Ilgalaikio materialiojo turto vienetais pereinant prie VSAFAS yra suteikti nauji inventoriniai numeriai, patvirtinti direktoriaus įsakymu 2010 m. kovo 24 d. Nr. 2-10.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, sudarant finansines ataskaitas- įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, viešoji biblioteka taiko konkrečių kainų būdą išskyrus kurą nurašant taikome FIFO būdą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriaus. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau trumpalaikės gautinos sumos rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos yra viešosios bibliotekos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto gauti ar gautini pinigai arba gautas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomiems projektams įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą, pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumoms, skirtoms kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susėjusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai, 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.

Finansinius įsipareigojimus įstaiga pripažįsta įsigijimo savikaina.

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka pagal trukmę turi tik trumpalaikius įsipareigojimus, pagal pobūdį: pervestinos sumos į savivaldybės biudžetą, kitos pervestinos sumos, gražintinos finansavimo sumos, mokėtinos sumos, susėjusios su vykdoma veikla ir kitos mokėtinos sumos.

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

Pajamų pripažinimas

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uoju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-uoju VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos nėra pripažįstamos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje yra pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį.

Visos įstaigos pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į: pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos.

Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant įstaigos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina prie pagrindinės veiklos, priskiriamos prie kitos veiklos pajamų.

Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos apskaitoje pajamos pagal pobūdį skirstomos į šias grupes: finansavimo pajamos, prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos, baudų, sumų už konfiskuotą turtą ir kitų netesybų, susijusių su nefinansine ar neinvesticine veikla, pajamos ir kitos pajamos.

Įstaigos įplaukos pagal pajamas, kurias ji gali naudoti savo reikmėms pagal patvirtintas sąmatas, skirstomos: už suteiktas paslaugas, už turto naudojimą ir už nereikalingo, netinkamo (negalimo) naudoti turto (ilgalaikio turto ir atsargų) pardavimą.

Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų operacijas visos pajamų grupės sąskaitos yra uždaromos. Visos per ataskaitinius metus užregistruotos pajamų sumos paskutinę ataskaitinių metų dieną yra perkeltos į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

Sąnaudų pripažinimas

Sąnaudos pripažįstamos ir Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudų priskyrimas konkrečiai grupei detalizuotas 11-ajame VSAFAS. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sąnaudos pagal veiklos sritis skirstomos į šias grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį skirstomos į šias grupes: darbo užmokesčio sąnaudos, socialinio draudimo sąnaudos, ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos, komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos, komandiruočių sąnaudos, transporto sąnaudos, kvalifikacijos kėlimo sąnaudos, paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos, nuvertėjimo, nurašytų sumų sąnaudos, sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina, nuomos sąnaudos, kitų paslaugų sąnaudos, spaudinių sąnaudos.

Sąnaudos ir mokėtinos sumos registruojamos tą mėnesį, kurį gaunamos sąskaitos faktūros ar kiti dokumentai.

Užregistravus visas metinio ataskaitinio laikotarpio ūkines operacijas ir ūkinius įvykius visos sąnaudų grupės sąskaitos turi būti uždaromos. Visų per metinį ataskaitinį laikotarpį padarytų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos būklę turi būti perkeltami į sąskaitą 3100001 „Sukauptas einamųjų metų perviršis ar deficitas“.

III PASTABOS

P03 - Nematerialus turtas

1. Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka turi nematerialiojo turto grupes: programinė įranga ir kitas nematerialus turtas.
2. Programinei įrangai nustatytas 3 metų tarnavimo laikas, o kitam nematerialiam turtui 5 metų tarnavimo laikas.
3. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas biblioteka neturi.
4. Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per 2022 m. pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą. Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo (priedas Nr. P3).
5. Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro programinė įranga - 110 848 Eur.
6. Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojama veikloje įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro kitas nematerialus turtas – 4 344 Eur.

P04 - Ilgalaikis materialusis turtas

7. Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	<i>Pastatai</i>	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambiųjų blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	90
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvųjų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	50
6.	<i>Infrastruktūros ir kiti statiniai</i>	
6.1.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	50

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
6.1.2.	Metaliniai	30
6.1.3.	Mediniai	15
6.3.	Kiti statiniai	20
8.	<i>Mašinos ir įrenginiai</i>	
8.4.	Apsaugos įranga	10
8.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	2
8.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	3
8.7.	Kitos mašinos ir įrengimai	10
9.	<i>Transporto priemonės</i>	
9.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	4
10.	<i>Baldai ir biuro įranga</i>	
10.1.	Baldai	7
10.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
10.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
10.4.	Kita biuro įranga	4
11.	<i>Kitas ilgalaikis materialus turtas</i>	
11.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
11.5.	Kitas ilgalaikis materialus turtas	10

8. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo standarto I priede nustatytą

- formą. Viešojoje bibliotekoje ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra nuvertėjas, tokio turto nėra apskaitoje (priedas Nr. P4).
9. Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro kiti statiniai - 577 Eur., kitos mašinos ir įrengimai – 3 733 Eur., baldų savikaina – 70 568 Eur., kompiuterinė įranga – 167 457 Eur. ir kita biuro įranga – 714 Eur.
 10. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija viešoji biblioteka neturi.
 11. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas bibliotekos veikloje nėra.
 12. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos nėra.
 13. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.
 14. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.
 15. Viešoji biblioteka neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių. Turto perduoto bankui nėra.
 16. Viešoji biblioteka per 2022 metus padidino bibliotekos fondą už 49 542 Eur., iš valstybės biudžeto gauta 30 040 Eur., savivaldybės biudžeto 1 500 Eur., nemokamai gautų leidinių 33 371 Eur. ir nurašyta už 15 500 Eur. netinkamų naudoti, pasenusiu turiniu knygų.
 17. Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka yra panaudos būdu perdavus patalpas Eržvilko kultūros centrui. Pagal Panaudos sutartį Nr. 8-29 2016 m. liepos 1d. perduota negyvenamųjų patalpų, esančių Kartupių k., Jurbarko r. (unikalus Nr. 9498-3004-4014, patalpų plotas- 165,62 m²) patalpų balansinė vertė – 126 545 Eur., likutinė vertė -100 438 Eur. perdavimo dieną.

P08 - Atsargos

18. Pateikiame formą apie atsargų vertės pasikeitimą per 2022 m. pagal 8-to standarto 1 priede nustatytą formą (priedas Nr. P8). Atsargų likutis 138 Eur. - degalų likutis.
19. Atsargų laikomų pas trečiuosius asmenis biblioteka neturi.
20. Viešojoje bibliotekoje atsargų vertės sumažėjimo nėra.
21. Ilgalaikio materialiojo turto skirto parduoti per 2022 m. nebuvo.

P09 - Išankstiniai apmokėjimai

22. Pateikiame formą apie išankstinius apmokėjimus pagal 6 –to standarto 6 priede nustatytą formą (priedas Nr. P9).
23. Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje išankstinius apmokėjimus 8 835 Eur. sudaro būsimosios laikotarpių sąnaudos: prenumerata, prekių draudimai, pastatų draudimai ir transporto draudimai.

P10 - Per vienerius metus gautinos sumos

24. Pateikiame formą apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17 –to 7 priede ir 12 priede nustatytą formą (priedas Nr. P10).
25. Gautinų sumų nėra.
26. Gautinų sumų nuvertėjimo požymių nėra.
27. Sukauptas gautinas sumas sudaro: sukauptas atostoginių fondas 22 443 Eur.

P11 - Pinigai ir pinigų ekvivalentai

28. Pateikiame formą apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pagal 17-to standarto 8 priede nustatyta forma (priedas Nr. P11).
29. Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje pinigų likutį banko sąskaitoje metų pabaigoje sudaro gautos lėšos iš LR prie finansų ministerijos valstybinės mokesčių inspekcijos 1 820 Eur., projektams skirtas finansavimas 4 955 Eur., iš klientų gauta už patalpų nuomą 45 Eur.

P12 - Finansavimo sumos

30. Pateikiame formą apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per 2022 m. pagal 20-to standarto 4 priede patvirtintą formą (priedas Nr. P12). Pateikiame formą apie finansavimų sumų likučius pagal 20 -to standarto 5 priede patvirtiną formą.

P17 - Trumpalaikiai įsipareigojimai

31. Tiekėjams įsiskolinimų per 2022 m.

P21 - Pajamos

32. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir informacija apie per metus gautas pajamas pateikiama pagal 2 priede pateiktą formą (priedas Nr. P21). Formoje pateikta suma –tai sukauptos pajamos už atsitiktines paslaugas, kurios yra privalomos pagal patvirtintus Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatus.
33. Turto ir paslaugų pajamų suma, gauta iš mainų sandorių viešojoje bibliotekoje nebuvo.
34. Kitos pajamos sudaro už atsitiktines paslaugas gautos lėšos ir už patalpų nuomą.

P02 - Sąnaudos

35. Sąnaudų apskaitos politika nebuvo keista. Informacija apie sąnaudas pateikiama pagal 3-ojo VSAFAS 2 priede pateiktą formą.
36. Pateikiame detalizuota informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas:
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos	Socialinio draudimo sąnaudos	Darbuotojų skaičius
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	718 581	10 339	53
3	Iš viso:	718 581	10 339	53

37. Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudas sudaro bibliotekos fondų nurašymai pagal nurašymo aktus.
38. Kitų paslaugų sąnaudose yra nurašyta į sąnaudas prenumerata per 2022 metus.

Sukauptas perviršis ir deficitas

39. Informacija apie sukaupto perviršio ir deficito likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje bei pabaigoje ir jų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pateikiama pagal 4-ojo VSAFAS 1 priede pateiktą formą.

Informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir jų pokyčius

40. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto įstaiga neturi.

Informacija dėl teisinių ginčų bei sprendimai dėl jų

41. Informacijos dėl teisinių ginčų bei priimtų sprendimų dėl jų, įstaiga neturi.

Nebalansinė apskaita

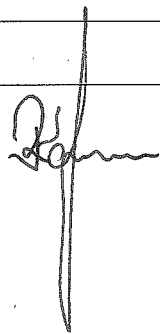
42. Pateikiame detalią informaciją apie panaudos sutartis:

Eil. Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas	Turto vertė (Eurais)	Galimybė pratęsti panaudos sutartį	Su kuo pasirašyta panaudos sutartis
1	<i>Patalpos suskirstytos pagal sutarčių terminus</i>		385 075		
1.1	Patalpos Žindaičių, Raudonės, Jurbarkų, Juodaičių bibliotekų	2018.05.01-2028.03.01	50 689	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.2	Patalpos Rotulių bibliotekos	2018.05.01-2028.03.01	10 476	nenumatyta	Jurbarkų darželis-mokykla
1.3	Patalpos Veliuonos bibliotekos	2016.02.15-2035.12.31	17 151	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.4	Patalpos Paulių bibliotekos	2012.07.09-2022.12.31	1 208	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.5	Patalpos Šimkaičių bibliotekos	2017.03.01-2027.01.31	16 767	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.6	Patalpos Seredžiaus	2015.12.03-	22 339	nenumatyta	Seredžiaus Stasio Šimkaus

	bibliotekos	2025.12.31			pagrindinė mokykla- daugiafunkcinis centras
1.7	Patalpos Pilies bibliotekos	2022.02.01- 2032.01.01	9 069	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.8	Patalpos Pašaltuonio bibliotekos	2014.02.05- 2030.12.31	2 768	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.9	Patalpos Klausučių bibliotekos	2021.03.05- 2031.02.01	8 418	nenumatyta	Klausučių Stasio Santvaro pagrindinė mokykla
1.10	Patalpos Stakių bibliotekos	2022.02.01- 2027.12.31	49 788	nenumatyta	Veliunos kultūros centras
1.11	Patalpos Skirsnemunės bibliotekos	2014.08.01- 2024.12.31	38 129	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.12	Patalpos Baltraiškių bibliotekos	2015.04.01- 2035.12.31	3 216	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.13	Patalpos Vadžgirio bibliotekos	2015.06.01- 2035.12.31	18 922	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.14	Patalpos Eržvilko bibliotekos	2015.12.02- 2025.12.31	79 904	nenumatyta	Eržvilko kultūros centras
1.15	Patalpos Tamošių bibliotekos	2021.02.01- 2030.12.31	13 411	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.16	Patalpos Girdžių bibliotekos	2022.08.01- 2027.08.01	25 563	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
1.17	Patalpos Smalininkų bibliotekos	2019.06.01- 2029.06.01	17 257	nenumatyta	Smalininkų Lidijos Meškaitytės pagrindinė mokykla
2.	<i>Kompiuteriai ir jų įranga</i>		9 747		

	<i>suskirstyta pagal sutarčių terminus</i>				
2.1	Kompiuteriai ir jų įranga	2007.07.17-2026.12.31	735	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
2.2	Kompiuteriai ir jų įranga	2005.02.10-2026.12.31	3 415	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
2.3	Kompiuteriai ir jų įranga	2008.10.02-2026.12.31	5 597	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
3.	<i>Programinė įranga ir jos licencijos suskirstyta pagal sutarčių terminus</i>		3 144		
3.1	Programinė įranga ir jos licencijos	2008.10.02-2026.12.31	3 144	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
4.	<i>Atsargos suskirstytos pagal sutarčių terminus</i>		840		
4.1	Atsargos	2008.10.02-2026.12.31	609	nenumatyta	Jurbarko rajono savivaldybės administracija
4.2	Ūkinis inventoriųs	2017.01.16-2022.01.31	231	nenumatyta	Jurbarko rajono Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazija
Viso:			398 806		

Direktorė



Rasida Kalinauskienė

Parengė

Andžela Petraitiienė tel. (8447) 72517, el. p. buhalterija@jurbarko-rvb.lt

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavadinimas
 ID: -2147380262
 D/L: 2023-03-13 16:22:45

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansiškai atskaitytų straipsniai	Segmentai					Segmentai			B viso		
		Bendros veiklos bei paslaugos	Gyryba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būsto ir komunaliniai reikalai	Sveikatos apsauga	Polišis, kultūra ir religija		Švietimas	Socialinė apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos smarkėdės								-1 077 005,53			-1 077 005,53
1.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-718 580,82			-718 580,82
1.1.2	Nevalstybinė ir amatovalė								-59 264,86			-59 264,86
1.1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-73 958,77			-73 958,77
1.1.4	Komandiruočių								-3 506,54			-3 506,54
1.1.5	Transporto								-5 004,57			-5 004,57
1.1.6	Privačiosios veiklos								-7 167,8			-7 167,8
1.1.7	Privačiosios veiklos ir eksploatavimo								-54 950,18			-54 950,18
1.1.8	Nuomos ir mokesčių sumos								-13 497,53			-13 497,53
1.1.9	Socialinių ir kultūrinių paslaugų sąvaidina								-38 226,95			-38 226,95
1.1.10	Nuomos ir išmokos								-30,00			-30,00
1.1.11	Finansavimo											
1.1.12	Kiti paslaugai								-49 286,51			-49 286,51
1.1.13	Kitas											
1.1.14	Kitas											
2	Apskaitės politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų											
3	Atskaitymo įtaka											
3.1	Pagrindinės veiklos įnašai suaugti								496 084,47			496 084,47
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-218 580,82			-218 580,82
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-73 958,77			-73 958,77
3.1.3	Komandiruočių								-3 506,54			-3 506,54
3.1.4	Transporto								-3 004,57			-3 004,57
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo								-7 167,8			-7 167,8
3.1.6	Pagrindinio remonto ir eksploatavimo								-54 950,18			-54 950,18
3.1.7	Ausargi įsigijimo								-73 004,50			-73 004,50
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kiti paslaugai įsigijimo											
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos								-49 286,51			-49 286,51

F3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKAITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizias	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išėjimo ar pasigaminimo sąvokina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		113.223,25	189,12	4.344,30					117.756,67
2	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo sąvokina									
2.2	neatlyginamai gauto nematerialiojo turto įsigijimo sąvokina									
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	perduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išėjimo ar pasigaminimo sąvokina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)		113.223,25	189,12	4.344,30					117.756,67
6.1	Iš nes: Nematerialiojo turto, kuris yra visškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo sąvokina									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-110.848,01	-189,12	X	-4.344,30	X	X		-115.381,43
8	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto sukauptą amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-1.080,53		X		X	X		-1.080,53
10	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	perduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+/-11+/-12)	X	-111.928,54	-189,12	X	-4.344,30	X	X		-116.461,96
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto sukauptą nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

F3 Nematerialiųjų turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestitžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+-19+-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		1.294,71	0,00		0,00				1.294,71
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		2.375,24	0,00		0,00				2.375,24
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinomos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinomos sąnaudos nematerialiajūli vertybū tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinajamame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perėmimo.
4. Ataskaitos 10 sulpetis „Prestitžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

P4-1 Igaliaikis materialusis turtas įsigyjimo
savikaina

Eil. Nr.	Stratėginiai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas igalialkis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir bankafinai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatai, kurie nebenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 191092922, Daržaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jai neurodyta kitaip)

Patvirtina
 ID: -2147380262
 D/L: 2023-03-13 16:22:45

P8 Aisargos
 ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai ²	3	Strateginės ir nedidžiausios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir akinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys ⁵		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		9	IS viso
					5	6	7	8		
1	2	3	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje			851,70						851,70
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)			33,988,22						33,988,22
2.1	Įsigyto turto įsigijimo sąvokina			33,855,84						33,855,84
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo sąvokina			132,38						132,38
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)			-34,702,14						-34,702,14
3.1	Parduoti									
3.2	Perleista (paskirstyta)			-34,702,14						-34,702,14
3.3	Sumaudoma veikloje									
3.4	Kiti nurašymai									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Atsargų įsigijimo vertės kitų pokyčiai (1+2-3+/-4+5)			137,78						137,78
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje									
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukumpo nuvertėjimo suma (iš nerabavimo)									
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį									
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma									
11	Per ataskaitinį laikotarpį paduotų, perleistų (paskirstytų), sumuotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)									
11.1	Parduota									
11.2	Perleista (paskirstyta)									
11.3	Sumaudoma veikloje									
11.4	Kiti nurašymai									
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)									
13	Atsargų nuvertėjimo kitų pokyčiai									
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+11+12+13)			137,78						137,78
15	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6-14)									
16	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1-7)			851,70						851,70

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitinio rašto tekste.

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380262
D/L: 2023-03-13 16:22:45

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	8.834,63	13.237,31
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		6.246,89
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	8.834,63	6.990,42
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	8.834,63	13.237,31

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 19092922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380262
D/L: 2023-03-13 16:22:45

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	22.443,06	22.443,06		78.079,00	78.079,00	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parbuotas prekes, turta, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parbuotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parbuotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	22.443,06	22.443,06		78.079,00	78.079,00	
1.5.1	Iš biudžeto	22.443,06	22.443,06		78.079,00	78.079,00	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	22.443,06	22.443,06		78.079,00	78.079,00	

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
I	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	6.819,70		16.434,36	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	6.819,70		16.434,36	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	6.819,70		16.434,36	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	2.514.412,35	99.590,89		87,46			-146.616,49
1.1	Nepiniginiam turtui įsijyti	2.514.412,35	30.082,94		87,46			-77.108,54
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		69.507,95					-69.507,95
2	iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	614.978,67	906.260,61	0,00				-999.078,21
2.1	Nepiniginiam turtui įsijyti	614.978,67	7.640,00	2.500,00				-51.813,72
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		898.620,61	-2.500,00				-887.254,49
3	iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	54.373,12	18.677,93					-44.127,86
3.1	Nepiniginiam turtui įsijyti	45.069,36						-16.146,17
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	9.303,76	18.677,93					-27.981,69
4	iš kitų šaltinių	178.776,14	17.557,15		33.371,49			-3.624,98
4.1	Nepiniginiam turtui įsijyti	177.081,73	16.337,57		33.371,49			-710,99
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.694,41	1.219,58					-2.913,99
5	iš viso finansavimo sumų	3.362.540,28	1.042.086,58	0,00	33.458,95			-1.133.447,54

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380262
D/L: 2023-03-13 16:22:45

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai		
1	2	10	11	12	13	14	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					2.467.474,21	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					2.467.474,21	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-8.856,12			573.304,95	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					573.304,95	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-8.856,12			0,00	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					28.923,19	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					28.923,19	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
4	Iš kitų šaltinių					226.079,80	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					226.079,80	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
5	Iš viso finansavimo sumų		-8.856,12			3.295.782,15	

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršinta
ID: -2147380262
D/L: 2023-03-13 16:22:45

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję išpareigojimai						
3	Tiekėjančios mokėtinės sumos	2.870,32			6.379,23	859,70	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	19.854,74			59.368,40		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	19.854,74			59.368,40		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai	1.839,28	1.839,28				
5.1	Mokėtini veiklos mokėstiniai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	1.839,28	1.839,28				
5.3	Kitos mokėtinės sumos	1.839,28	1.839,28				
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	24.564,34	1.839,28		65.747,63	859,70	

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380262
D/L: 2023-03-13 16:22:45

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	4.173,06	1.826,10
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	4.173,06	1.826,10
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	4.173,06	1.826,10

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380262
D/L: 2023-03-13 16:22:45

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	65.747,63	24.564,34
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	65.747,63	24.564,34

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190922922, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380262
D/L: 2023-03-13 16:22:45

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.514.412,35	2.514.412,35		2.467.474,21	2.467.474,21
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		614.978,67	614.978,67		573.304,95	573.304,95
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		54.373,12	54.373,12		28.923,19	28.923,19
4	Iš kitų šaltinių		178.776,14	178.776,14		226.079,80	226.079,80
5	Iš viso		3.362.540,28	3.362.540,28		3.295.782,15	3.295.782,15