



## JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos  
Finansų skyriui

2021-11-11 Nr.22-149

### DĖL KETVIRTINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Pateikiame 2021 m. III ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinį:

PRIDEDAMA:

1. 2-ojo VSAFAS 2 priedas „Finansinės būklės ataskaita“, 1 lapas
2. 3-iojo VSAFAS 2 priedas „Veiklos rezultatų ataskaita“, 1 lapas
3. Aiškinamasis raštas, 2 lapai
4. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas

Direktorė

Rasida Kalinauskienė

Parengė

Asta Varanienė tel. (8 447) 72517, el.p. buhalterija@jurbarko-rvb.lt

**Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka**  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)  
**Įmonės kodas 190922922, Vitniaus g. 4, Jurbarkas**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)


**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**  
**PAGAL 2021 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2021-11-11 Nr. 22-149  
(data)


*Patikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>3.343.615</b>	<b>3.369.936</b>
I.	Nematerialusis turtas		2.670	3.554
I.1	Pliktros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		2.670	3.554
I.3	Kitas nematerialusis turtas			0
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		3.340.945	3.366.382
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.496.046	1.510.875
II.3	Infrastruktūros ir kitų statiniai		1.207.179	1.251.909
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		3.899	5.016
II.6	Transporto priemonės		6.567	10.261
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		58.289	48.641
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		568.965	539.680
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>124.415</b>	<b>73.166</b>
I.	Atsargos	P.1	1.182	334
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	P.1	1.182	334
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P.2	6.196	16.764
III.	Per vienus metus gautinos sumos		97.662	40.681
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P.3	399	30
III.5	Sukauptos gautinos sumos	P.4	97.264	40.651
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P.5	19.375	15.387
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>3.468.030</b>	<b>3.443.102</b>
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P.6</b>	<b>3.360.198</b>	<b>3.402.042</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		2.503.479	2.529.037
II.	Iš savivaldybės biudžet		626.450	643.928
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		56.596	58.775
IV.	Iš kitų šaltinių		173.673	170.302
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>107.091</b>	<b>40.651</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P.7	107.091	40.651
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžet			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžet			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P.7	17.379	
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P.8	49.061	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P.9	40.651	40.651
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>741</b>	<b>409</b>
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervai			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtak			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas			409
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		332	-1.325
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		409	1.734
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		<b>3.468.030</b>	<b>3.443.102</b>

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotą administracijos vadovą)

  
(parašas) Rasida Kalinauskienė  
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas) Asta Varanienė  
(vardas ir pavardė)

**Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**Įmonės kodas 190922922, Vilniaus g. 4, Jurbarkas**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

**PAGAL 2021 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2021-11-11 Nr. 22-149

(data)

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>672858</b>	<b>615863</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		<b>671561</b>	<b>613847</b>
I.1.	Iš valstybės biudžeto		97186	70339
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		547336	517827
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		25969	21007
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1070	4674
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	P.10	1297	2016
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P.10	1297	2016
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS</b>		<b>672526</b>	<b>616083</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		469064	438618
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		80631	74111
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		37600	28534
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		181	247
V.	TRANSPORTO		2147	1864
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		235	239
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		1456	892
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		1606	6628
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		28761	23133
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ	P.11	50845	33737
XIV.	KITOS			
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>332</b>	<b>-220</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>		<b>332</b>	<b>-220</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>			<b>-220</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


  
(parašas)

Rasida Kalinauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas)

Asta Varanienė

(vardas ir pavardė)

# Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka

2021 m. III ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinio

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2021 m. lapkričio 11 d.

### I. BENDROJI DALIS

#### **1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą**

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka įregistruota juridinių asmenų registre 1998 m. balandžio 8 d., rejestro Nr. 004823, įstaigos kodas 190922922, steigėjas Jurbaro rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – bibliotekų veikla.

Viešoji biblioteka vykdo nuostatuose patvirtintas funkcijas: formuoja universalų dokumentų fondą, komplektuoja bibliotekos fondą, sistemina dokumentus, vadovaudamasi Universalios dešimtainės klasifikacijos lentelėmis, dokumentus kataloguoja, vadovaujantis bendromis katalogavimo taisyklėmis, kaupia kraštotyros spaudinių fondą bei informaciją apie dokumentus, susėjusius su regionu, rengti kraštotyros darbus, tvarko apskaitą ir saugo spaudinius bei kitus dokumentus laikantis bibliotekinių standartų ir teisės aktų reikalavimų, organizuoja savivaldybės teritorijos gyventojų bibliotekinių ir informacinių aptarnavimą, dalyvauja įvairiose bibliotekų vystymo programose bei moksliniuose tyrimuose, teikia mokamas kopijavimo, skenavimo, TBA paslaugas ir kitas funkcijas vykdo.

#### **2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus**

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

#### **3. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus**

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

#### **4. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį**

Įstaigoje per 2021 m. III ketvirtį vidutiniškai dirbo 53 darbuotojai.

#### **5. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą**

Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje galimų sąlygų, kurios yra svarbios įstaigos veiklai nėra.

### II. APSKAITOS POLITIKA

Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Neatitikimai registruojami kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Viešosios bibliotekos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas buvo direktoriaus 2010 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. 2-21, dėl Euro įvedimo nuo 2015 m. sausio 1 d. nauja redakcija naujas apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas 2015 m. kovo 10 d. direktoriaus įsakymo Nr.2-7. Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti bibliotekos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindi finansinę būklę bei veiklos rezultatus. Biblioteka tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

### III. PASTABOS

P.1. Atsargos- tai malkos Pilies fil. bibliotekos, kur sudaro – 734 Eur ir kuro likutis - 448 Eur.

P.2. Būsimosios sąnaudas sudaro prenumerata laikraščių, automobilio ir turto draudimas bei atliekų išvežimo paslaugos 2021 m. – 6196 Eur.

P.3. Gautinos sumos- tai išrašytos sąskaitos-faktūros -399 Eur.

P.4. Sukauptas gautinas sumas sudaro 97264 iš jų savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms kompensuoti ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota sukaupytų finansavimo pajamų suma - 91869, valstybės biudžeto lėšos – 5235, pravesta į savivaldybės biudžetą ir nesusigražinta atgal pajamos už atsitiktines paslaugas -95, ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuoma – 65.

P.5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai - tai iš savivaldybės biudžeto gautų sumų likutis - 4 Eur, parama iš 2 % GPM – 800 Eur, kitų šaltinių banko likutis - 78 Eur, Europos sąjungos finansuojamų projektų pinigų likutis – 9853 Eur, valstybės biudžeto finansuojamų projektų pinigų likutis – 8446 Eur, tikslinė paskirtis -194 Eur.

P.6. Finansavimo sumos detalizuotos pagal 20-ojo VSAFAS 4 priedo formą (aiškinamojo rašto 1 priedas).

P.7. Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro: tiekėjams mokėtinos sumos –17379 Eur iš jų:

Komunalinės paslaugos:

Elektra – 1330 Eur

Šildymas- 132 Eur

Vanduo - 140 Eur

Ryšių ir interneto paslaugos – 906 Eur

Transporto išlaidos – 340 Eur

Paslaugų ir prekių išlaidos -200 Eur

Projektų paslaugų išlaidos – 4000 Eur

Bibliotekos dokumentams įsigyti – 10333 Eur

P.8. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 49061 Eur, tai sudaro iš savivaldybės biudžeto mokėtinas darbo užmokestis – 47145 Eur, mokėtinas darbdavių socialinio draudimo įmokos – 682 Eur, valstybės biudžeto mokėtinas darbo užmokestis – 1216 Eur, mokėtinas darbdavių socialinio draudimo įmokos – 18 Eur,

P.9. Sukauptos mokėtinos sumos- tai sukaupti atostoginiai - 40651 Eur, iš jų sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokos - 581 Eur

P.10 Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro atsitiktines paslaugas – 845 Eur, už turto nuoma 540 Eur.

P.11. Kitų paslaugų sąnaudų dalį sudaro nurašyta ir laikraščių prenumerata už 2021 m. III ketvirtį.

Direktorė



Rasida Kalinauskienė

Parengė

Asta Varanienė, tel. (8 447) 72 517, el. p. buhalterija@jurbarko-rvb.lt

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų pardavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinių) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	2529037	66385	33585	9			-91952				2503479	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2527159		33585	9			-65796				2494957	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1878	66385	-33585				-26157				821	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	643928	478640	0				-496118				626450	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	631759		18385				-30063				620081	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	12169	478640	-18385				-466054				6370	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	58775	31781	0				-25969				56596	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	39824	0	22270				-15345				46749	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	18951	31781	-22270				-10624		-7991		9847	
4.	Iš kitų šaltinių:	170302	4441	0	0			-1070				173673	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	169087		4525				-921				172691	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1215	4441	-4525				-149				982	
5.	Iš viso finansavimo sumų	3402042	581247	0	9	0	0	-615109	0	-7991	0	3360198	